

АДМИНИСТРАЦИЯ БОШНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10.04.2014 г. № 23/2 - р
с. Бошняково

О предоставлении лицами, замещающими муниципальную должность и муниципальными служащими администрации Бошняковского сельского поселения сведений о расходах и организации контроля за расходами.

В соответствии со ст. 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соблюдением расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходов», законами Сахалинской области от 06.07.2007 года № 78-ЗО «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Сахалинской области», от 27.05.2013 г. № 49-ЗО «О предоставлении лицами, замещающими государственные должности Сахалинской области, сведений о расходах»,

1. Утвердить:

1.1. Положение о предоставлении лицами, замещающими муниципальную должность и муниципальными служащими администрации Бошняковского сельского поселения сведений о расходах (прилагается);

1.2. Форму справки о расходах лица, замещающего муниципальную должность и муниципального служащего администрации Бошняковского сельского поселения, иного лица по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка (прилагается).

2. Данное распоряжение вступает в силу с момента подписания.

3. Настоящее распоряжение разместить на официальном Интернет-сайте администрации Бошняковского сельского поселения, опубликовать в газете «Обзорник».

4. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации
Бошняковского сельского поселения

И.А. Газетдинова

Утверждено
распоряжением администрации
Бошняковского сельского поселения
от 10.04.2014 г. № 23/2-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении лицами, замещающими муниципальную должность
и муниципальными служащими администрации Бошняковского
сельского поселения сведений о расходах

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления лицами, замещающими муниципальную должность и муниципальными служащими администрации Бошняковского сельского поселения сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Обязанность предоставлять сведения о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц, их доходам» возлагается на лиц, замещающих муниципальную должность и муниципальных служащих, согласно утвержденному Перечню должностей муниципальной службы администрации Бошняковского сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее – сведения о расходах).

3. Сведения о расходах представляются ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным годом.

4. Сведения о расходах представляются в письменной форме и должны содержать информации:

- 1) о дате свершения сделки;
- 2) о предмете совершенной сделки;
- 3) о лицах, совершивших сделку;
- 4) о сумме совершенной сделки;
- 5) об источниках получения средств, за счет которых совершена данная сделка.

5. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим муниципальную должность или муниципальным служащим администрации Бошняковского сельского поселения, сведений о расходах данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

6. Сведения о расходах, представляемые лицом, замещающим муниципальную должность и муниципальным служащим администрации Бошняковского сельского поселения, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, информации о результатах контроля за соответствием расходов, приобщаются к личному делу муниципального служащего.

7. Контроль за расходами муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, включенные в перечень должностей муниципальной службы, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, осуществляется государственным органом Сахалинской области (его подразделением либо должностным лицом), ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в порядке, определяемом Губернатором Сахалинской области и муниципальными правовыми актами.

7.1. Решение об осуществлении контроля за расходами муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, включенные в перечень должностей муниципальной службы, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей принимается в порядке, определяемом Губернатором Сахалинской области.

Утверждена
распоряжением администрации
Бошняковского сельского поселения
от 10.04.2014 г. № 23/2-р

В Администрацию Бошняковского сельского поселения
(указывается наименование органа местного самоуправления)

СПРАВКА

о расходах лица, замещающего муниципальную должность и муниципального служащего администрации Бошняковского сельского поселения, иного лица по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка <1>

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(место службы (работы) и занимаемая должность)

проживающий(ая) по адресу: _____
(адрес места жительства и (или) регистрации)

сообщаю, что в отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г.

(мною, супругой (супругом), несовершеннолетним ребенком <2>)

приобретен(но, ны) _____
(земельный участок, другой объект недвижимости,

транспортное средство, ценные бумаги, акции (доли участия,

паи в уставных (складочных) капиталах организаций)

на основании _____
(договор купли-продажи или иное

предусмотренное законом основание приобретения права собственности <3>).

Сумма сделки _____ рублей.

Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, являются <4>:

Сумма общего дохода лица, представляющего настоящую справку, и его супруги(супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества, _____ рублей.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись лица, представившего справку)

(Ф.И.О., подпись лица, принявшего справку, дата)

<1> Справка подается, если сумма сделки превышает общий доход лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

<2> Если сделка совершена супругой (супругом) и (или) несовершеннолетним ребенком, указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства и (или) место регистрации соответственно супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка.

<3> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

<4> Доход по основному месту работы лица, представившего справку, и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое.